



*JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ*

*BROJ:6098*

*DATUM: 09.12.2015.*

**PLAN UPRAVLJANJA  
OTPADOM  
U  
JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ**



**NIKŠIĆ, decembar, 2015.godine**

## **1. UVOD**

Crna Gora kao ekološka država, pokrenula je niz akcija za rješavanje problema vezanih za zaštitu životne sredine. Donesen je Zakon o upravljanju medicinskim otpadom i drugi akti vezani za ovu oblast koji daju okvirna rješenja za upravljanje svim vrstama otpada.

Plan upravljanja medicinskim otpadom u JZU Dom zdravlja Nikšić ( u daljem tekstu DZ Nikšić) uzima u obzir zahtjeve postavljene u primarnim zakonskim propisima koji se odnose na otpad, pravilnike o upravljanju otpadom, kao i Nacionalnu strategiju o upravljanju medicinskim otpadom.

Plan definiše politiku i proceduru upravljanja medicinskim otpadom u DZ Nikšić. Plan upravljanja medicinskim otpadom definiše ciljeve i aktivnosti koje su neophodne za poboljšanje svih aspekata upravljanja otpadom, do konačnog odlaganja na predviđenu deponiju.

Glavni cilj Plana upravljanja medicinskim otpadom je uvođenje zdravstveno bezbjednog i ekološki prihvatljivog načina postupanja sa medicinskim otpadom, primjereno nacionalnoj ekonomskoj situaciji i stepenu razvoja zdravstvene zaštite i treba da predstavi postupke bezbjednog upravljanja medicinskim otpadom koji je u skladu sa principima zaštite životne sredine, zatim, da obezbijedi zaštitu pacijenata koji koriste zdravstvene usluge, zaposlene u Ustanovi, kao i da donese procjenu troškova ovakvog sistema upravljanja.

**PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA**

<b>Podaci o proizvođaču otpada</b>	
Naziv i sjedište, odnosno ime i adresa proizvođača otpada: <b>JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ</b>	
Poreski identifikacioni broj proizvođača otpada: <b>02002302</b>	
Grad/Opština: <b>Nikšić / Nikšić</b>	
Kontakt osoba (ime i prezime/tel/fax/e-mail): <b>Vesna Vuković, 040/204-638, dzniksic@t-com.me</b>	
Period na koji se plan odnosi: od <b>2015.</b> do <b>2018.</b> godine	
<b>Podaci o planiranim količinama otpada</b>	
Vrsta otpada sa kataloškim brojem iz kataloga otpada: <b>18 01 01* Oštri predmeti</b> (izuzev 18 01 03*) (sa * se obilježava opasna vrsta otpada)	
Mjesto nastanka otpada, KO i brojevi parcela	<b>JZU Dom zdravlja Nikšić, KO Nikšić 1097, 1097/2,1907/3</b>
Količina otpada (u kg ili t/god)	<b>300 kg/god</b>
Za opasni otpad: oznaka svojst(va) otpada iz Liste opasnih svojstava otpada	
Period tokom kojeg će se obavljati postupak ili aktivnost koje kao rezultat imaju proizvodnju otpada	<b>2015-2018.</b>
Način upravljanja otpadom	
Broj _____ Datum <b>09.12.2015.godine</b>	Ime i prezime lica koje je sačinilo plan upravljanja otpadom:  Duško Šarović, dipl pravnik, Vesna Vuković, glavna sestra Ustanove

**PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA**

<b>Podaci o proizvođaču otpada</b>	
Naziv i sjedište, odnosno ime i adresa proizvođača otpada: <b>JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ</b>	
Poreski identifikacioni broj proizvođača otpada: <b>02002302</b>	
Grad/Opština: <b>Nikšić / Nikšić</b>	
Kontakt osoba (ime i prezime/tel/fax/e-mail): <b>Vesna Vuković, 040/204-638, dzniksic@t-com.me</b>	
Period na koji se plan odnosi: od <b>2015.</b> do <b>2018.</b> godine	
<b>Podaci o planiranim količinama otpada</b>	
Vrsta otpada sa kataloškim brojem iz kataloga otpada: <b>18 01 03* otpad čije sakupljanje i odlaganje podliježe posebnim zahtjevima zbog sprečavanja infekcije (infektivni otpad)</b>	
Mjesto nastanka otpada, KO i brojevi parcela	<b>JZU Dom zdravlja Nikšić KO Nikšić 1097, 1097/2, 1907/3</b>
Količina otpada (u kg ili t/god)	<b>2.300 kg/god</b>
Za opasni otpad: oznaka svojstava otpada iz Liste opasnih svojstava otpada	
Period tokom kojeg će se obavljati postupak ili aktivnost koje kao rezultat imaju proizvodnju otpada	<b>2015.-2018.</b>
Način upravljanja otpadom	
Broj _____ Datum <b>09.12.2015.godine</b>	Ime i prezime lica koje je sačinilo plan upravljanja otpadom: Duško šarović, dipl pravnik Vesna Vuković, glavna sestra Ustanove

**PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA**

<b>Podaci o proizvođaču otpada</b>	
Naziv i sjedište, odnosno ime i adresa proizvođača otpada: <b>JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ</b>	
Poreski identifikacioni broj proizvođača otpada: <b>02002302</b>	
Grad/Opština: <b>Nikšić / Nikšić</b>	
Kontakt osoba (ime i prezime/tel/fax/e-mail): <b>Vesna Vuković, 040/204-638, dzniksic@t-com.me</b>	
Period na koji se plan odnosi: od <b>2015.</b> do <b>2018.</b> godine	
<b>Podaci o planiranim količinama otpada</b>	
Vrsta otpada sa kataloškim brojem iz kataloga otpada: <b>18 01 09* Ljekovi drugačiji od 18 01 08*</b> (sa * se obilježava opasna vrsta otpada)	
Mjesto nastanka otpada, KO i brojevi parcela	<b>JZU Dom zdravlja Nikšić KO Nikšić 1097, 1097/2,1907/3</b>
Količina otpada (u kg ili t/god)	<b>7 kg/god</b>
Za opasni otpad: oznaka svojst(va)ava otpada iz Liste opasnih svojstava otpada	
Period tokom kojeg će se obavljati postupak ili aktivnost koje kao rezultat imaju proizvodnju otpada	<b>2015.-2018.</b>
Način upravljanja otpadom	
Broj _____ Datum <b>09.12.2015.godine</b>	Ime i prezime lica koje je sačinilo plan upravljanja otpadom: _____ Duško Šarović, dipl pravnik Vesna Vuković, glavna sestra Ustanove

**PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA**

<b>Podaci o proizvođaču otpada</b>	
Naziv i sjedište, odnosno ime i adresa proizvođača otpada: <b>JZU DOM ZDRAVLJA NIKŠIĆ</b>	
Poreski identifikacioni broj proizvođača otpada: <b>02002302</b>	
Grad/Opština: <b>Nikšić / Nikšić</b>	
Kontakt osoba (ime i prezime/tel/fax/e-mail): <b>Vesna Vuković, 040/204-638, dzniksic@t-com.me</b>	
Period na koji se plan odnosi: od <b>2015.</b> do <b>2018.</b> godine	
<b>Podaci o planiranim količinama otpada</b>	
Vrsta otpada sa kataloškim brojem iz kataloga otpada: <b>20 03 01 miješani komunalni otpad</b> (sa * se obilježava opasna vrsta otpada)	
Mjesto nastanka otpada, KO i brojevi parcela	<b>JZU Dom zdravlia Nikšić KO Nikšić 1097.1097/2.1907/3</b>
Količina otpada (u kg ili t/god)	<b>50.000 kg/god</b>
Za opasni otpad: oznaka svojst(va)ava otpada iz Liste opasnih svojstava otpada	
Period tokom kojeg će se obavljati postupak ili aktivnost koje kao rezultat imaju proizvodnju otpada	<b>2015.-2018.</b>
Način upravljanja otpadom	
Broj _____ Datum <b>09.12.2015.godine</b>	Ime i prezime lica koje je sačinilo plan upravljanja otpadom: Duško Šarović, dipl pravnik Vesna Vuković, glavna sestra Ustanove

## **OPIS TEHNOLOŠKOG PROCESA**

(vrsta djelatnosti prema klasifikaciji djelatnosti, opis objekta odnosno postrojenja, kapacitet proizvodnje, ulazne sirovine i sl.)

JZU Dom zdravlja Nikšić od svih Ustanova na primarnom nivou zdravstvene zaštite pokriva najveću teritoriju u Crnoj Gori, i organizovana je za područja Opština Nikšić, Plužine i Šavnik. Organizacione jedinice prostiru se na površini od preko 10.000 m<sup>2</sup>.

### **5. NAČIN UPRAVLJANJA OTPADOM**

(sakupljanje, privremeno skladištenje, lokacija, transport i obrada otpada)

VRSTA OTPADA	SAKUPLJANJE	PRIVREMENO SKLADIŠTENJE	PREVOZ	OBRADA
<b>18 01 01* Oštri predmeti</b> (izuzev 18 01 03*)	Na mjestu nastanka	Skladište za privremeneo skladištenje otpada u posebnoj prostoriji koja se nalazi u zgradi JZU Dom zdravlja Nikšić	Ekomedika, Bulevar Sv.Petra Cetinjskog 1A Podgorica	
<b>18 01 09* Ljekovi drugačiji od 18 01 08*</b>	Na mjestu nastanka	Priručna apoteka JZU Dom zdravlja	“Hemosan” Bar, Stara raskrsnica b.b.	
<b>18 01 03* otpad čije sakupljanje i odlaganje podliježe posebnim zahtjevima zbog sprečavanja infekcije (infektivni otpad)</b>	Na mjestu nastanka	Skladište za privremeneo skladištenje otpada u posebnoj prostoriji koja se nalazi u zgradi JZU Dom zdravlja Nikšić	Ekomedika, Bulevar Sv.Petra Cetinjskog 1A Podgorica	
<b>20 03 01 miješani komunalni otpad</b>	Na mjestu nastanka	U kontenjerima JKP	JKP Nikšić	

## 6.

### **MJERE**

#### **za sprječavanje proizvodnje otpada ili smanjenje količine otpada i njegovog negativnog uticaja na životnu sredinu**

1. Plan predviđa pažljivo razdvajanje i odvojeno sakupljanje medicinskog otpada, Opasni medicinski (infektivni) otpad se razvrstava, identifikuje i skuplja na mjestu nastanka. Za razdvajanje medicinskog otpada na mjestu njegovog nastanka zaduženi su svi zaposleni. Medicinsko osoblje na svim nivoima, a posebno medicinske sestre i tehničari su obučeni za razdvajanje otpada koji nastaje u njihovim organizacionim jedinicama/službama. Razdvojeni otpad se stavlja u odgovarajuće kontejnere, kante, kese i sl. Kесе treba da budu dovoljno čvrste da izdrže unutrašnje ili spoljašnje mehaničko oštećenje. Efikasno razdvajanje otpada na mjestu nastajanja je veoma značajno jer štiti zdravlje zaposlenih i pacijenata, povećava bezbjednost pri rukovanju. Miješanje opasnog i neopasnog otpada nije dozvoljeno. Razdvajanje i odvojeno sakupljanje medicinskog otpada je osnova za pouzdano i sigurno upravljanje medicinskim otpadom. U skladu s tim vrši se razdvajanje pojedinih vrsta otpada na mjestu nastanka.
2. Selektuje se u ambalažnim jedinicama prilagođenim njegovim svojstvima, količini, načinu privremenog odlaganja, transporta i konačnog tretmana. Držači kesa odnosno žute kante sa pedalom za sakupljanje infektivnog otpada postavljaju se u: ordinacije, previjališta i laboratorije. **KONTEJNERI, KANTE ILI KESE ZA SAKUPLJANJE INFEKTIVNOG OTPADA SE NE POSTAVLJAJU U HODNICIMA KOJIMA SE KREĆU PACIJENTI.** Svi upotrebljeni oštri predmeti, uključujući igle, sakupljaju se u posebno namijenjene ambalažne jedinice za jednokratnu upotrebu od tvrde plastike. Ambalažne jedinice se pune do 2/3 ukupne zapremine i ne treba da budu napunjene dezinfekcionim sredstvom. Takođe, treba da budu obilježene naljepnicama sa podacima i to: datum nastanka otpada, mjesto nastanka otpada (organizaciona jedinica) i potpis lica koje predaje infektivni otpad iz organizacione jedinice/službe.
3. Kесе sa otpadom se prevoze sa punktova kolicima koja su posebno namijenjena za odvoženje otpada u centralno skladište. Ovaj prevoz vrše zaposleni na održavanju čistoće u Domu zdravlja. Kolica se peru svakodnevno posle odvoženja otpada. Skladište se propisno higijenski održava svakodnevno.
4. Skladište u Dom zdravlja Nikšić je površine 15 m<sup>2</sup>.

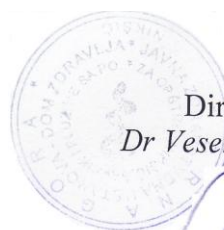
Skladište treba da bude opremljeno:

- Sa nepropusnim i otpornim podnim i zidnim površinama koje se lako čiste i dezinfikuju
- Opremljen vodom i kanalizacionim odvodom
- Lako dostupan osoblju zaduženom za unutrašnje upravljanje otpadom
- Lako dostupno kolicima za sakupljanje i unutrašnji transport
- Opremljen sredstvima za pranje i dezinfekciju ruku
- Pisanim procedurama za pravilno pranje i dezinfekciju ruku
- Pisanim preporukama o postupanju u akcidentnim situacijama npr. Perkutane povrede i slično.



- Zaključano, kako bi se onemogućio pristup neovlašćenim licima
  - Nedostupno životinjama
  - Dobro osvijetljeno i provjetravano
  - Skladište je propisno obilježeno i opremljeno policama za smještaj kesa i kontejnera, kao rashkadmim uređajem za otpad koji se mora čuva na niskim temperaturama.
5. Razdvojeni otpad treba staviti u kese odgovarajuće boje za jednokratnu upotrebu, postavljene na specijalne držače ili smještene u plastične ili metalne kontejnere. Kесе treba da budu dovoljno čvrste da izdrže unutrašnje ili spoljašnje oštećenje ili spoljašnje mehaničko oštećenje i treba da budu napunjene najviše 2/3 zapremine.
- **CRNE KESE** – komunalni otpad ( papirni ubrusi i maramice, nekontaminiran otpad opšti otpad, prljava ambalaža, određeni metali, neinficirani zavojni materijal. Ovaj otpad se u crnim kesama odlaže na deponiju.
  - **ZELENE KESE** – dio komunalnog otpada koji može da se reciklira ( novine, konzerve, staklene boce, karton, čista ambalaža, kasete, cvijeće, plastične flaše). Odlaže se u kontejnere koji su obilježeni za recikliranje.
  - **ŽUTE KESE** – infektivni medicinski otpad ( zavojni materijal i tuferi zaprljani krvlju i tjelesnim tečnostima i sl.).
6. Servisiranje i popravka službenih automobila Ustanove se vrši kod servisera, tako da nema otpada nastalog ovim putem.

M.P.



Direktor

*Dr Veselin Bulatović*